



La Facturation dans FLUO

Agence Technique Départementale
HAUTE-GARONNE

Déroulé de la formation

2

- *9 h 30* : Présentation
- *9 h 40* : Paramétrage général dans votre logiciel
- *10 h 00* : Les Périodes
- *10 h 30* : Pause
- *10 h 45* : Calcul et production de factures
- *11 h 00* : Bascule en compta

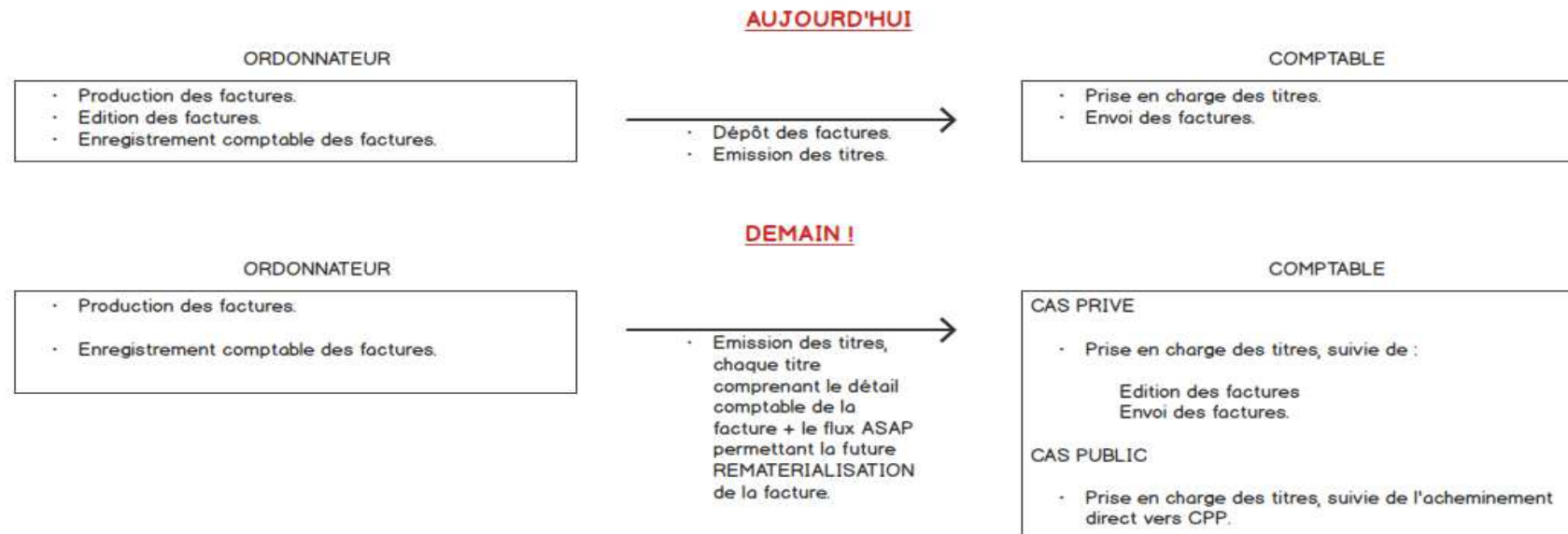
Présentation

3

Facture dématérialisée au 01/01/2017 - Titre individuel - PES Facture ASAP

BUT principal : permettre à un ordonnateur de ne plus imprimer une facture à émettre. Cette démarche s'inscrivant dans un objectif de full dématérialisation.

TRES IMPORTANT : quand on parle de PES Facture ASAP on l'associe forcément au titrage individuel.



- Dans ce cadre de TITRAGE INDIVIDUEL :

- Si le site émet des factures pour le compte d'un débiteur public à compter du 01/01/2017, PES Facture ASAP est une obligation.

- Pour les débiteurs privés (personnes physiques ou personnes morales), ce n'est en AUCUN CAS une obligation.

MAIS une seule simple offre de services proposée par la DGFIP.

PAS DE FACTURE ASAP pour l'eau et assainissement ; pour lequel il est considéré qu'ORMC fait foi.

Présentation

4

Facture dématérialisée au 01/01/2017 à destination d'un débiteur public

FLUO - Nouvelles informations ajoutées

BUT principal : permettre à un débiteur public cible d'exiger à l'émetteur public de qualifier des informations lui permettant un rapprochement optimisé de la facture dans son Système d'Informations.

TRES IMPORTANT : quand on parle de "métadonnées" DE PUBLIC A PUBLIC, elles sont nécessaires :

La facture dématérialisée au 01/01/2017 - Titre individuel - PES Facture ASAP.

OU

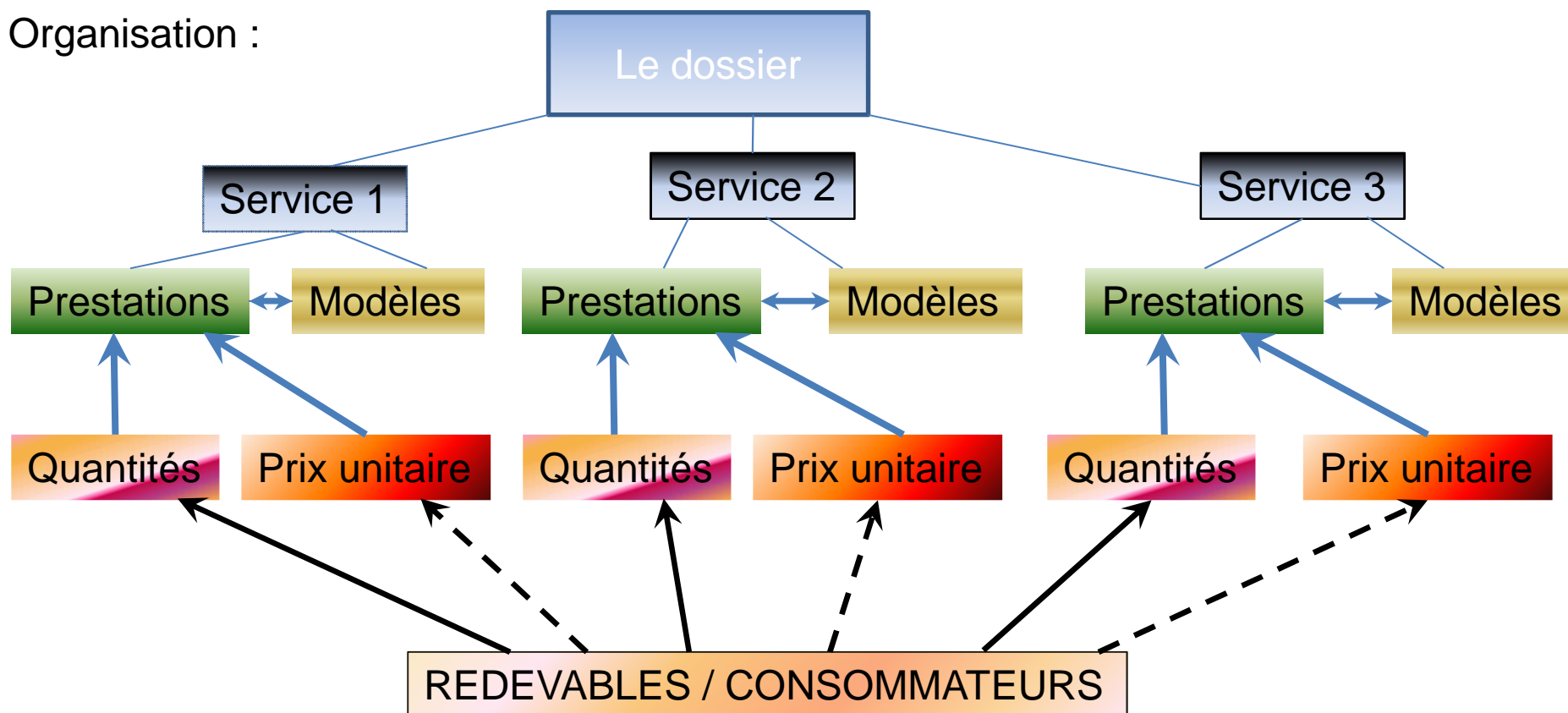
La facture dématérialisée au 01/01/2017 - Rôle - PES ORMC.

Le code service.
Le libellé service.
Le numéro de marché.
Le numéro d'engagement.

EN n'oubliant pas, un n° de facture acheminée vers CPP pour assurer son suivi TRES IMPORTANT.

Paramétrage général dans votre logiciel

Organisation :



Paramétrage général dans votre logiciel

6

Exemple : la Mairie de Toulouse facture à Toulouse métropole et au SICOVAL :

1. des Loyers
2. Des repas de cantine scolaire
3. Des prestations de déneigement.

Nous aurons donc trois services :

1. Le service Loyers : la quantité est une variable liée au **redevable**, et le tarif est unique.
2. Le service cantine scolaire : les quantités sont des variables associés à des **consommateurs** , et le tarif est unique.
3. Le service Déneigement il y a deux tarifs : jour, nuit et les quantités sont deux variables liées au redevable : nombre d'heures passées (jour et nuits).
Il y a, en plus, une **part fixe** sous la forme d'un abonnement au service.

Paramétrage général dans votre logiciel

7

A travers de ces trois services nous allons voir le paramétrage nécessaire :

1. Création du dossier de facturation
2. Création des services
3. Création des prestations et des variables
4. Création des modèles de facturation
5. Création redevables et consommateurs

1. Création du dossier de facturation

DANS : *Environnement / Gestion des dossiers de facturation* ,
Ajouter un nouveau dossier :

8

Dossier Transfert Facturation Réglages Réglages 2 Eau Ass. Comptabilité

- Dossier Services courants (cantine,...) Eau et assainissement Eau uniquement

Dossier : TOULOUSE Collectivité qui facture : Toulouse

N° rue : Rue : du lac

CP : 31000 Ville : toulouse

Tél : 0561159530 Fax : Horaires ouv. :

Divers : commentaires particuliers à cette facturation

Délibération : délib n° 1234 du 15-01-1984

Trésorerie Centre d'encaissement

Trésorerie : paierie départementale

Adresse :

Code postal : 31000 Ville : toulouse

Horaires d'ouverture :

Référence bancaire :

Référence IBAN : FR753000100833C319000000013 BIC BDF : BDFEFRPPCCT

N° codique : 031051 Département :

Les référence IBAN et BIC sont obligatoire

Le *n° codique* est obligatoire

Agence Technique Départementale
HAUTE-GARONNE

1. Création du dossier de facturation

DANS : *Environnement / Gestion des dossiers de facturation* ,
Ajouter un nouveau dossier :

9

Dossier | Transfert | Facturation | Réglages | Réglages 2 | Eau Ass. | Comptabilité

- Dossier Services courants (cantine,...) Eau et assainissement Eau uniquement

Dossier : TOULOUSE Collectivité qui facture : Toulouse

N° rue : Rue : du lac

CP : 31000 Ville : toulouse

Tél : 0561159530 Fax : Horaires ouv. :

Divers : commentaires particuliers à cette facturation

Délibération : délib n° 1234 du 15-01-1984

Trésorerie | Centre d'encaissement

Centre d'encaissement : Centre d'Encaissement des Finances Publiques CRETEIL - 94974 CRETEIL CEDEX 9

TSA : 20005

Code postal : 94974 Ville : CRETEIL CEDEX 9

Identifiant collectivité (gestion du talon optique) : 123415

L'Identifiant collectivité est obligatoire

Agence Technique Départementale
HAUTE-GARONNE

1. Création du dossier de facturation

DANS : *Environnement / Gestion des dossiers de facturation* ,
Ajouter un nouveau dossier :

10

Dossier	Transfert	Facturation	Réglages	Réglages 2	Eau Ass.	Comptabilité		
- Liaison comptable (ORMC,PJ ASAP)							Ajouter	
SIRET :	<input type="text" value="25310197600020"/>	Code collectivité :	<input type="text" value="300"/>	Code budget :	<input type="text" value="00"/>	Finess :	<input type="text"/>	Supprimer
- ORMC							Cliquer sur ce bouton pour rafraîchir le SIRET, le code collectivité et le code budget depuis le logiciel de comptabilité Corail	
Répertoire destination :	<input type="text"/>					Parcourir		
<input type="checkbox"/> La TVA est hors budget						<input type="checkbox"/> Transférer le titre période comme objet de la recette		
Code de la recette :	<input type="text"/>	Code période :	<input type="text"/>					
- Définition des prestations LEMA pour l'eau et l'assainissement								
LCP (Eau) :	<input type="text"/>	MDR (Ass) :	<input type="text"/>					Valider
<input type="checkbox"/> Utilisation ancien protocole ROLMRE, n° collectivité :	<input type="text"/>	Nature du rôle :	<input type="text" value="6"/>					Annuler
- Prélèvements automatiques								
Mode de prélèvement :	<input type="text"/>							
Répertoire destination :	<input type="text"/>					Parcourir		
Donneur d'ordre :	<input type="text"/>							
Fichier BDF - format SDD (Sepa Direct Debit)			Infos ci-après facultatives si le mode de prélèvement est 01.					
N° ICS :	<input type="text"/>	Code flux :	<input type="text"/>	Lettre application :	<input type="text"/>			
IBAN régie :	<input type="text"/>	Codique régie :	<input type="text"/>	Partenaire ESI :	<input type="text"/>			Fermer

1. Création du dossier de facturation

DANS : *Environnement / Gestion des dossiers de facturation* ,
Ajouter un nouveau dossier :

11

Dossier Transfert Facturation Réglages Réglages 2 Eau Ass. **Comptabilité**

- Liaison comptable

Emettre des titres dans la comptabilité Corail

Collectivité : Commune de [REDACTED]

Tiers comptable par défaut (titre global à tous les secteurs) :

Exporter les titres au format Cosoluce

Dossier d'export : [REDACTED]

TXT (uniquement pour un logiciel tiers) XML (vers Corail ou autre logiciel de comptabilité)

Liaison de la n° des factures et des titres dans le cas du titrage individuel

- Dématérialisation

PJ en format PDF

Associer la facture (ou l'avoir) ou le rôle de recouvrement en PJ lors de l'émission des titres - PJ PDF

Facture dématérialisée

Dématérialisation des factures

- Flux ORMC : facture PDF uniquement pour les débiteurs publics

- Titrage individuel : flux ASAP.

Infos A partir du 01/01/2017, la dématérialisation des factures :

- sera obligatoire pour les débiteurs publics (factures ASAP ou factures au format PDF émises vers CPP).
- sera possible pour les débiteurs privés (factures ASAP envoyées au centre éditique).

Dans ce cadre, si vous activez la dématérialisation, Fluo vous paramétera automatiquement son application directe à vos éventuels redevables publics.

Pour les débiteurs privés, vous pourrez alors paramétrer cette dématérialisation sur les redevables concernés dès que les accords vous seront donnés (par le biais du correspondant dématérialisation).

1. Création du dossier de facturation

DANS : *Environnement / Configuration des impressions ,*

12

Affichage Modalités Logo, signatures, ...

- Logo sur les éditions le représentant

Document à papier entête

Chemin d'accès :



- Signature sur les éditions le nécessitant

Nom : Prénom : Fonction :

Le Nom, le Prénom et la Fonction sont OBLIGATOIRES

Agence Technique Départementale
HAUTE-GARONNE

2 . Création des services

Dans : *Tarification / Services à facturer* ,
Ajouter successivement tous les services nécessaires.

13

Service	Collectivité bénéficiaire	
- Description du service		
Désignation :	<input type="text" value="Loyers"/>	
Abrégé :	<input type="text" value="Loyers"/> <input checked="" type="checkbox"/> Service toujours facturé	
- Titres des colonnes de la facture		
Colonne libre :	Colonne quantités :	Colonne coefficient :
<input type="text"/>	<input type="text" value="nombre"/>	<input type="text"/>
- Divers		
<input checked="" type="checkbox"/> Affichage du consommateur / point de livraison sur la facture		
Prestations de ce service		
Prestation		
<input type="text"/>		

Ajouter
Supprimer
Valider
Annuler



Le nombre de services est limité à **trois** par dossier.

3 . Création des prestations

Dans : *Tarifification / Prestations et tarifs*,
Ajouter successivement toutes les prestations.

14

Prestation Compléments Tableau tarifs Comptabilité

- Description de la prestation

Désignation : recouvrement des loyers

Service rattaché : Loyers

Prestation précédente :

TVA à appliquer : 0.00 %

Type de tarif : Tarif simple Tarif = variable (ou prestation)
 Tableau de tarifs (tarif conditionnel)

Méthode de calcul : Quantité x Tarif de la prestation

Le tarif de la prestation sera multiplié par la quantité (valeur d'une variable ou d'une prestation).

- Information des colonnes de la facture

nombre : Variable nombre de bâtiments

Coefficient : Variable

Colonne libre : Variable

- Tarif de la prestation

Tarif : 15000.0000 €

Choisir la
*Méthode de
calcul*

3 . Création des prestations

Dans : *Tarifification / Prestations et tarifs*,
Ajouter successivement toutes les prestations

15

Création de la variable grâce au bouton : 

Description | Compléments (douchettes, ...)

- Variable

Nom :

Cette variable est propre au : Redevable Consommateur / Point de livraison

Cette variable est de type : Numérique (nombre, montant ...) Date
 Texte

Cette variable est par défaut : Permanente Temporaire

- Particularités

Valeur par défaut :

A l'archivage d'une période, sa valeur prendra celle de la variable :

Variable totalisable dans les éditions

Prestations utilisant cette variable

Service	Prestation
Loyers	recouvrement des loyers

Ajouter
Supprimer
Sélectionner

3. Création des prestations

Dans : *Tarifification / Prestations et tarifs*,
Ajouter successivement toutes les prestations.

16

Pour le service cantine scolaire :

Prestation	Compléments	Tableau tarifs	Comptabilité
- Description de la prestation			
Désignation :	<input type="text" value="Repas enfant"/>		
Service rattaché :	<input type="text" value="Cantine scolaire"/>		
Prestation précédente :	<input type="text"/>		
TVA à appliquer :	<input type="text" value="0.00"/> %		
Type de tarif :	<input checked="" type="radio"/> Tarif simple <input type="radio"/> Tarif = variable (ou prestation) <input type="radio"/> Tableau de tarifs (tarif conditionnel)		
Méthode de calcul :	<input type="text" value="Quantité x Tarif de la prestation"/>		
Le tarif de la prestation sera multiplié par la quantité (valeur d'une variable ou d'une prestation).			
- Information des colonnes de la facture			
Quantité :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text" value="Nbre repas"/>	<input type="button" value="✚"/>
Coefficient :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✚"/>
Colonne libre :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✚"/>
- Tarif de la prestation			
Tarif :	<input type="text" value="5.4"/> €		

3. Création des prestations

Dans : *Tarifification / Prestations et tarifs*,
Ajouter successivement toutes les prestations.

17

Création de la variable grâce au bouton :



Description | Compléments (douchettes, ...)

- Variable

Nom :

Cette variable est propre au : Redevable Consommateur / Point de livraison

Cette variable est de type : Numérique (nombre, montant ...) Date
 Texte

Cette variable est par défaut : Permanente Temporaire

- Particularités

Valeur par défaut :

A l'archivage d'une période, sa valeur prendra celle de la variable :

Variable totalisable dans les éditions

Prestations utilisant cette variable	
Service	Prestation
Cantine scolaire	Repas enfant

3. Création des prestations

Dans : *Tarifification / Prestations et tarifs*,
Ajouter successivement toutes les prestations.

18

Pour le service déneigement trois prestations:

Prestation	Compléments	Tableau tarifs	Comptabilité
- Description de la prestation			
Désignation :	<input type="text" value="déneigement de jour"/>		
Service rattaché :	<input type="text" value="deneigement"/>		
Prestation précédente :	<input type="text" value="déneigement de nuit"/>		
TVA à appliquer :	<input type="text" value="0.00"/> %		
Type de tarif :	<input checked="" type="radio"/> Tarif simple <input type="radio"/> Tarif = variable (ou prestation) <input type="radio"/> Tableau de tarifs (tarif conditionnel)		
Méthode de calcul :	<input type="text" value="Quantité x Tarif de la prestation"/>		
Le tarif de la prestation sera multiplié par la quantité (valeur d'une variable ou d'une prestation).			
- Information des colonnes de la facture			
nbre heure :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text" value="nombre heures deneigement jour"/>	<input type="button" value="⊕"/>
Coefficient :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="⊕"/>
Colonne libre :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="⊕"/>
- Tarif de la prestation			
Tarif :	<input type="text" value="15.2500"/> €		

3. Création des prestations

Dans : *Tarifification / Prestations et tarifs*,
Ajouter successivement toutes les prestations

19

Prestation	Compléments	Tableau tarifs	Comptabilité
- Description de la prestation			
Désignation :	<input type="text" value="dénéigement de nuit"/>		
Service rattaché :	<input type="text" value="deneigement"/>		
Prestation précédente :	<input type="text"/>		
TVA à appliquer :	<input type="text" value="0.00"/> %		
Type de tarif :	<input checked="" type="radio"/> Tarif simple <input type="radio"/> Tarif = variable (ou prestation) <input type="radio"/> Tableau de tarifs (tarif conditionnel)		
Méthode de calcul :	<input type="text" value="Quantité x Tarif de la prestation"/>		
Le tarif de la prestation sera multiplié par la quantité (valeur d'une variable ou d'une prestation).			
- Information des colonnes de la facture			
nbre heure :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text" value="nombre heures déneigement nuit"/>	<input type="button" value="✚"/>
Coefficient :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✚"/>
Colonne libre :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✚"/>
- Tarif de la prestation			
Tarif :	<input type="text" value="85.6300"/> €		

3 . Création des prestations

Dans : *Tarification / Prestations et tarifs*,
Ajouter successivement toutes les prestations

20

Pour la prestation abonnement au service de déneigement pas de variable :
Il s'agit d'un montant forfaitaire

Prestation	Compléments	Tableau tarifs	Comptabilité
- Description de la prestation			
Désignation :	<input type="text" value="abonnement au service de déneigement"/>		
Service rattaché :	<input type="text" value="deneigement"/>		
Prestation précédente :	<input type="text"/>		
TVA à appliquer :	<input type="text"/>	%	
Type de tarif :	<input checked="" type="radio"/> Tarif simple <input type="radio"/> Tarif = variable (ou prestation) <input type="radio"/> Tableau de tarifs (tarif conditionnel)		
Méthode de calcul :	<input type="text" value="Montant forfaitaire"/>		
Le montant forfaitaire est le tarif de la prestation.			
- Information des colonnes de la facture			
nbre heure :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="⋮"/>
Coefficient :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="⋮"/>
Colonne libre :	<input type="text" value="Variable"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="⋮"/>
- Tarif de la prestation			
Tarif :	<input type="text" value="15€"/>	€	

3 . Création des prestations

Dans : *Tarifification / Prestations et tarifs*,
Ajouter successivement toutes les prestations

21

Sur l'onglet : *Comptabilité* ne pas oublier de préciser l'imputation :

Prestation	Compléments	Tableau tarifs	Comptabilité
- Description de la prestation			
Forfait complémentaire minimum			
- Informations comptables			
Article d'imputation :	<input type="text" value="7067"/>		Redev.droits des serv.péri-scolaireenseignement
Poste analytique 1 :	<input type="text"/>		
Poste analytique 2 :	<input type="text"/>		
Code produit recette :	<input type="text"/>		

3 . Création des prestations

Dans : *Tarification / Prestations et tarifs*,
Ajouter successivement toutes les prestations

22

Les variables de nombre d'heures de déneigement de jour et de nuits seront alors construites sur modèle du nombre de bâtiments voir service loyers, diapositive 15.

4 . Création modèles de facturation

Dans : *Tarification / Modèles de facturation / services*

Ajouter successivement tous les modèles

23

Pour les loyers ou les repas de cantines scolaires les modèles sont identiques :

Modèle

- Description du modèle

Désignation :

Service rattaché :

Modèle par défaut pour ce service

Prestations obligatoires de ce modèle	
Prestation	Tarif
Repas enfant	5.4000

Liste des variables à saisir pour le calcul des prestations	
Présence	Désignation
Consommateur/Point de livraison	Nbre repas

Le bouton : permet de lier la prestation au modèle

4 . Création modèles de facturation

Dans : *Tarification / Modèles de facturation / services*

Ajouter successivement tous les modèles

24

Pour le déneigement on aura trois prestations :

Modèle

- Description du modèle

Désignation :

Service rattaché :

Modèle par défaut pour ce service

Prestations obligatoires de ce modèle	
Prestation	Tarif
dèneigement de jour	15.2500
dèneigement de nuit	85.6300
abonnement au service de déneigement	155.0000

Liste des variables à saisir pour le calcul des prestations	
Présence	Désignation
Redevable	nombre heures déneigement jour
Redevable	nombre heures déneigement nuit

5 . Création des redevables et consommateurs

Dans : *Redevables / Redevables*

Ajouter successivement tous les Redevables

25

Redevable Compléments P. Jointes (0) Consommateur Cantine deneigemen Loyers

- Redevable et adresse

Catégorie : Groupements de collectivités Nature : Collectivité territoriale / EPL / EPS

SIRET : 25310121300012 Facture dématérialisée

Secteur : Rôle unique Groupe :

Nom : Toulouse Métropole

N° rue : Rue :
 Adresse à l'étranger Bis, Ter... : Compl. :

C. postal : 31000 Ville : TOULOUSE
Pays :

N° tél : 0561159530 Mél : Recevoir factures par mél

- Comptabilité

Tiers : TOULOUSE Metropole

- Arrivée / Départ du redevable

Date d'arrivée : / / Date de départ : / / Redevable parti
 Redevable à ne pas facturer

Variables du redevable	Durée	Valeur
nombre de bâtiments (Numérique)	Permanent (toutes les facturations)	1
nombre heures déneigement jour (Numérique)	Permanent (toutes les facturations)	

Agence Technique Départementale
HAUTE-GARONNE

L'adresse est obligatoire

5 . Création des redevables et consommateurs

Dans : *Redevables / Redevables*

Ajouter successivement tous les Consommateurs

26

Redevable	Compléments	P. Jointes (0)	Consommateur	Cantine	deneigemen	Loyers																				
- Redevable et adresse																										
Toulouse Métropole - - 31000 TOULOUSE																										
<table border="1"><thead><tr><th>Consommateur / Point de livraison</th><th>Regr. facture</th><th>Cantine</th><th>deneigemen</th><th>Loyers</th></tr></thead><tbody><tr><td>enfant claire serougne</td><td>1</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>enfant paul serougne</td><td>1</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>toulouse metropole</td><td>1</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr></tbody></table>							Consommateur / Point de livraison	Regr. facture	Cantine	deneigemen	Loyers	enfant claire serougne	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	enfant paul serougne	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	toulouse metropole	1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Consommateur / Point de livraison	Regr. facture	Cantine	deneigemen	Loyers																						
enfant claire serougne	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
enfant paul serougne	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
toulouse metropole	1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																						
<input type="button" value="Prévisionnel défaut"/>		<input type="button" value="Ajouter consom."/>		<input type="button" value="Supprimer consom."/>																						
- Description																										
Nom :		<input type="text" value="enfant claire serougne"/>			Date naiss. : <input type="text" value="_/_/_"/>																					
N° rue :		Rue :			<input type="text"/>																					
Bis, Ter... :		Compl. :			<input type="text"/>																					
Code postal :		Ville :			<input type="text"/>																					
<table border="1"><thead><tr><th>Variables du consommateur</th><th>Durée</th><th>Valeur</th></tr></thead><tbody><tr><td>Nbre repas (Numérique)</td><td>Permanent (toutes les facturations)</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>							Variables du consommateur	Durée	Valeur	Nbre repas (Numérique)	Permanent (toutes les facturations)															
Variables du consommateur	Durée	Valeur																								
Nbre repas (Numérique)	Permanent (toutes les facturations)																									

5 . Création des redevables et consommateurs

Dans : *Redevables / Redevables*

Sur les onglets : *Cantine Déneigement et Loyers* préciser les modèles :

27

Redevable	Compléments	P. Jointes (0)	Consommateur	Cantine	deneigemen	Loyers
- Redevable et adresse						
Toulouse Métropole - - 31000 TOULOUSE						
Consommateur / Point de livraison		Modèle facture	Début	Résilié le	Catégorie	
enfant claire serougne		Cantine scolaire				
enfant paul serougne		Cantine scolaire				
Prestations du modèle						
Prestation			Tarif			
Repas enfant			5.4000			
Prestations supplémentaires facturées						
Prestation		Tarif	Durée			
				Ajouter prestation		Suppr. prestation

5 . Création des redevables et consommateurs

Dans : *Redevables / Redevables*

Le modèle *déneigement* engendre automatiquement les deux prestations

28

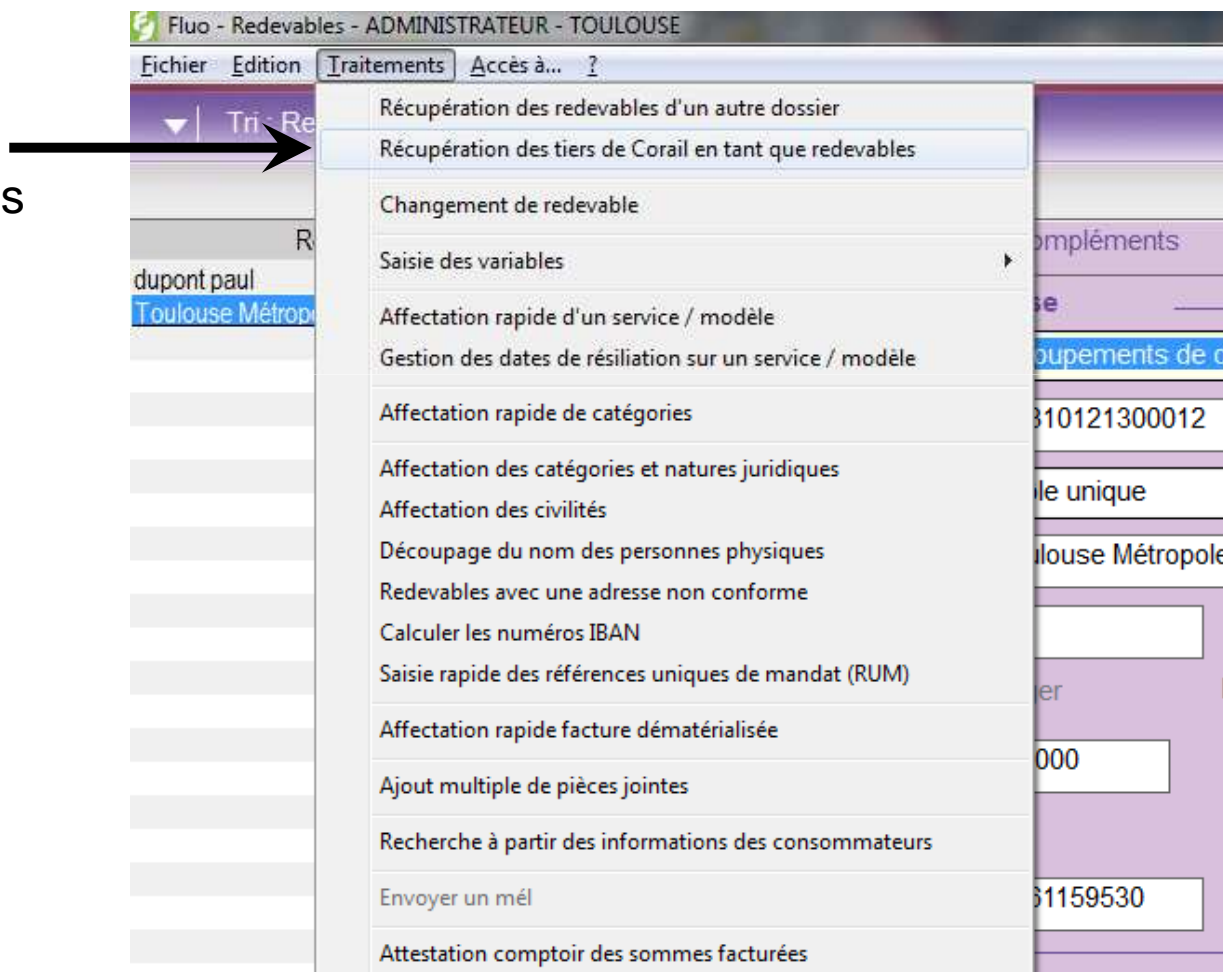
Redevable	Compléments	P. Jointes (0)	Consommateur	Cantine	deneigemen	Loyers
- Redevable et adresse						
Toulouse Métropole - - 31000 TOULOUSE						
Consommateur / Point de livraison	Modèle facture	Début	Résilié le	Catégorie		
toulouse metropole	déneigement					
Prestations du modèle						
Prestation				Tarif		
déneigement de jour				15.2500		
déneigement de nuit				85.6300		
Prestations supplémentaires facturées						
Prestation			Tarif	Durée		
				Ajouter prestation		Suppr. prestation

5 . Création des redevables et consommateurs

Dans : *Redevables / Redevables*

29

Le menu *Traitements* offre la possibilité de récupérer certains de vos tiers de comptabilité en tant que redevables



Les Périodes

Les périodes déterminent un cycle de facturation .

Elles permettent de générer les factures et de les transférer en comptabilité.


Création d'une Période

Dans *Facturation / Période de facturation* :
Ajouter une nouvelle période

31

Description

- Période

Période : 

C'est une période de régularisation, quelle est la période de base :

Date de début : Date de fin :

- Facture

Titre facture :




Date limite de paiement : ou délai :

Date de prélèvement :

- Trésorerie

Exercice : Code période :

Services / prestations à facturer

	Service	A sélectionner
	Cantine scolaire	<input type="checkbox"/>
	Loyers	<input checked="" type="checkbox"/>
	deneigement	<input checked="" type="checkbox"/>

Création d'une Période

Dans *Facturation / Saisie des variable / Saisie des variable en liste*:

Saisir pour chaque consommateur ou redevable concerné les valeurs des variables :

32

- Période en cours de facturation
Redevables facturés sur la période : Du : au :

- Sélection des redevables
Secteur : Groupe red. : Service :
Modèle : Catégorie 1 :

- Informations à saisir
Variables propres : Variables propres au redevable Variables propres au Consommateur / Point de livraison

- Sélectionner les variables à saisir
Saisir dans la grille les variables :

Grille triée par :

Redevable	Adresse du redevable	nombre de bâtiments	nombre heures déneigement jour	nombre heures déneigement nuit
SICOVAL	TOULOUSE	14	17	24
Toulouse Métropole	TOULOUSE	17	14	27

Buttons: Valider, Annuler, Imprimer, Impr. Av.

Après avoir choisi la période, saisir les valeurs.

Pour cette période nous n'avons choisi que des services dont les variables étaient liées aux redevables.

PAUSE



CAFÉ

Calcul et production des factures

34

Dans *Facturation / Calcul des factures* :

Calcul des factures

Sélectionnez la période à traiter, l'option de calcul souhaitée et décochez les rôles à ne pas calculer.

- Période de facturation

Période à facturer : première période des loyers et le déneigement

Période du : 01/01/2017 au : 31/01/2017

Services facturés : deneigement
Loyers

- Calcul à effectuer

Toutes les factures

Seulement les factures des redevables non calculés

Seulement les factures à recalculer (factures en feu rouge)

- Redevables

Groupe du redevable :

- Secteurs à calculer

Secteur	A calculer ?
Rôle unique	<input checked="" type="checkbox"/>

Calculer Sélectionner Fermer

Choisir la période à calculer

Puis, lancer le calcul

Calcul et production des factures

Dans *Facturation / Factures en cours (consultation)*:

35

Redevable

SICOVAL
Toulouse Métropole

Facture

- Redevable et adresse

SICOVAL - - 31000 TOULOUSE

Période : Facture Du : 01/01/2017 au : 31/01/2017

N° facture :

Montant de la facture		Montant à payer	
HT :	212469.37	HT :	212469.37
TVA :	0.00	TVA :	0.00
TTC :	212469.37	TTC :	212469.37

- Détail de la facture

Prestation	Quantité	Prix	TTC
deneigement			2469.37
SICOVAL			2469.37
abonnement au service de déneigement		155.0000	155.00
dénéigement de nuit	24	85.6300	2055.12
dénéigement de jour	17	15.2500	259.25
Loyers			210000.00
SICOVAL			210000.00
recouvrement des loyers	14	15000.0000	210000.00

On retrouve alors tous les éléments de la facture.

On note que la facture n'est pas encore numérotée : Elle peut être supprimée.

Calcul et production des factures

Dans *Facturation / Numérotation et édition des factures*

Après vérification on peut alors lancer la numérotation et l'édition

36

Numérotation et édition des factures

- Période à imprimer

Période à facturer : Du : au :

Exercice : Code période : Date d'impression :

Date limite de paiement : ou délai :

Date de prélèvement : Liaison de la n° des factures et des titres dans le cas du tirage individuel

Numéro de titre : Bordereau : (Information comptable : dernier n° titre = 437 / bord. = 32)

Divers :

- Traitement à faire

Numérotation et impression de toutes les factures

Numérotation et impression des factures non imprimées

Ré-édition des factures déjà imprimées (sans numérotation)

De la facture n° : à la facture n° :

Ne pas imprimer les factures à envoyer par mél Inclure le commentaire de la période dans la partie Divers

Ne pas tenir compte du minimum facturable

Inclure le commentaire du redevable dans la partie Divers

- Sélection des factures

Avec ou sans prélèvement automatique

Avec prélèvement automatique seulement

Sans prélèvement automatique seulement

Secteurs à imprimer				
Secteur	N° rôle	Date d'impression	N° première facture	A imprimer ?
Rôle unique	7		1	<input checked="" type="checkbox"/>

La numérotation peut être refaite plusieurs fois mais **ATTENTION** :



Si vous Relancez la numérotation le numéro de la première facture sera incrémenté !!

Calcul et production des factures

Edition des factures

37

TOULOUSE
Toulouse

31000 toulouse
Tél: 0561159530
Siret : 25310197600020

Facture

Facture n° 000001 du 03/03/2017
Période : 2017 - 1
Rôle n°7 - Rôle unique
premiere periode les loyers et le déneigement

Règlement à effectuer auprès de :
paierie départementale

31000 toulouse

Délai de paiement : Avant le 25/02/2017

SICOVAL

31000 TOULOUSE

commentaires particuliers à cette facturation

déneigement	nbre heure	Tarif	Total
abonnement au service de déneigement		155,00	155,00
déneigement de nuit	24	85,63	2 055,12
déneigement de jour	17	15,25	259,25
Total			2 469,37
Total déneigement			2 469,37
Loyers	nombre	Tarif	Total
recouvrement des loyers	14	15 000,00	210 000,00
Total			210 000,00
Total Loyers			210 000,00
Total à payer			212 469,37 €

Agence Technique Départementale
HAUTE-GARONNE

Transfert en comptabilité

38

Le transfert en comptabilité a pour but de générer automatiquement les titres individuels ainsi que les pièces justificatives nécessaires.

Transfert en compta

Dans : *Facturation / Transfert des titres en comptabilité*

39

- Type de transfert

Transférer un titre global Tiers :

Transférer un titre par facture Transférer uniquement les factures dématérialisées ASAP

Transférer un titre global par secteur Transférer uniquement les factures non dématérialisées ASAP

- Période à transférer

Période à facturer :

Du : au :

- Traitement à faire

Transfert de toutes les factures

Transfert partiel ou complémentaire

De la facture n° : à la facture n° :

Associer la facture en PJ du titre

- Sélection des factures

Avec ou sans prélèvement automatique

Avec prélèvement automatique seulement

Sans prélèvement automatique seulement

- Comptabilité

Collectivité concernée : Exercice :

Secteurs à transférer	
Secteur	A transférer ? <input type="checkbox"/>
Rôle unique	<input checked="" type="checkbox"/>

Choisir : un titre par facture

Sélectionner l'exercice

Puis, Transférer

Transfert en compta

40

Dans : *Corail* un titre à été généré automatiquement avec, en pièces jointes,

1 : La facture dématérialisée au format PDF

2 : La même facture au format PES Facture ASAP afin d'être déposée par votre trésorier sur le Portail Chorus.

Tiers		Titre	Compl 1	Compl 2	Inventaire	P. Jointes (2)
Toulouse Métropole SICOVAL		- Pièces jointes				
		Nom de la pièce jointe		Commentaire		
▶	📄	Facture_5.pdf		Facture_5.pdf		
	📄	PJPESASAP_2_20170303104021.xml		PJPESASAP_2_20170303104021.xml		
*						

Archivage de la Période

41

Enfin, La dernière étape d'un cycle de facturation consiste à archiver la Période :
Dans *Facturation / Mise en historique des factures* :

Mise en historique des factures

- Période à archiver

Période facturée : Du : au :

- Prochaine période à facturer

Période facturée :

Du : au :

Titre facture :

Date limite de paiement : ou délai :

Date de prélèvement :

Exercice : Code période :

Secteurs à archiver		
Secteur	Archivé le	A archiver ?
Rôle unique		<input checked="" type="checkbox"/>


Archiver Fermer

Agence Technique Départementale
HAUTE-GARONNE

Cliquer sur *Archiver*

Questions diverses

42



Les documents pédagogiques de la formation sont téléchargeables sur le site internet www.atd31.fr à la rubrique formation et à l'aide de votre identifiant et mot de passe

Agence Technique Départementale de la Haute-Garonne – 10 place Alfonse Jourdain 31000 TOULOUSE – Tél : 05. 34.45.56.56 – Fax : 05.34.45.56.55 - Site internet : www.atd31.fr – Courriel : accueil@atd31.fr