

communes  
 ATD *juridique*  
 participer **proximité**  
 savoir *élus*  
 disponibilité accueil  
**accompagner** *aider*  
*information* assistance  
 ATD **finances**  
*juridique* savoir  
 disponibilité  
 accueil **conseil**  
**accompagner**  
 accueil  
**service** *aider*  
**public** ATD  
 loi *information*  
 savoir  
**proximité**  
 expérience participer  
 urbanisme savoir  
 ATD informatique  
**finances**  
*élus* formation  
**conseil** décret  
*juridique* accueil  
**accompagner**  
 ATD disponibilité  
 assistance *aider*  
**service public**  
 expérience partager  
 loi **communes**  
 savoir  
**finances** ATD

# BILAN D'ACTIVITÉ

# 2010



**ATD**

HAUTE GARONNE

Agence Technique Départementale

## Avant-propos du Président

Pour les collectivités locales, l'année 2010 marque un tournant : le vote de la réforme territoriale et la mise en œuvre de la réforme des finances locales, traduite notamment par la suppression de la taxe professionnelle, ont bouleversé en profondeur les équilibres financiers des collectivités et remis en cause l'autonomie budgétaire de celles-ci.

Dans un tel contexte, les élus se sont tournés, plus que jamais, vers les services de l'Agence. C'est ainsi que sur les 2 283 affaires traitées cette année, les questions relatives aux finances et à la fiscalité locale ont constitué, avec 506 sollicitations, une part très importante de l'activité.

L'urbanisme a également connu de profondes évolutions en 2010, notamment avec le vote de la loi dite « Grenelle II », et ce n'est pas un hasard si cette matière complexe est restée, comme les années précédentes, au cœur des préoccupations des élus en occasionnant pas moins de 556 saisines de l'Agence.

Dans un contexte juridique en constante mutation et devant des responsabilités toujours plus importantes, les sollicitations juridiques des adhérents ont été très importantes cette année encore, avec près de 600 saisines.

La forte augmentation des demandes relatives à l'utilisation de l'informatique, désormais incontournable dans la gestion courante, et des nouvelles techniques, remarquée en 2009, s'est confirmée en 2010 avec 6 241 demandes d'intervention.

Cette année encore, l'Agence a placé la formation des élus au cœur de son action : les

67 stages proposés ont rassemblé 988 participants et permis à 632 élus de bénéficier d'une offre de formation riche, variée, au plus près de l'actualité et des réalités de terrain.

Toujours plus nombreux à bénéficier des services de l'Agence, avec 11 nouvelles adhésions en 2010, les communes et EPCI de la Haute-Garonne savent ainsi qu'ils peuvent trouver auprès de l'ATD l'expertise, la pédagogie, la disponibilité et la réactivité nécessaires à l'exercice de leurs missions.

La modernisation de l'Agence et la professionnalisation de son administration générale, poursuivies en 2010, visent à améliorer le service rendu aux adhérents en permettant aux conseillers de mieux faire face à leur charge de travail.

Je fais confiance à Marie-Christine ROUMENS, Directrice de l'Agence, et à l'ensemble de l'équipe de l'ATD pour continuer à faire de celle-ci l'un des partenaires indispensables des élus locaux de la Haute-Garonne.

Je remercie nos adhérents pour la confiance qu'ils témoignent chaque année à l'ATD, ainsi que les membres du conseil d'administration, de la commission des marchés et de la commission informatique créée en 2010, pour leur présence et leur engagement à chacune de nos réunions.

Dans le contexte difficile de réformes de l'action publique, je félicite enfin tout le personnel pour son implication et la qualité du travail accompli.



**Pierre IZARD**  
**Président du Conseil Général**  
**Président de l'Agence Technique Départementale**

## SOMMAIRE

|  |      |
|--|------|
| Avant-propos du Président.....   | P.1  |
| <b>PRESENTATION DE L'AGENCE</b>  |      |
| Le Conseil d'Administration.....   | P.7  |
| Les adhérents.....   | P.9  |
| L'équipe de l'ATD 31.....  | P.10 |
| L'année 2010 en quelques chiffres.....   | P.14 |
| L'année 2010 au fil des mois.....  | P.15 |
| Approche statistique des missions.....   | P.16 |
| <b>L'ACTIVITE DES SERVICES</b>   |      |
| Le service administration générale.....  | P.22 |
| Le service documentation.....  | P.24 |
| • Informer les élus  |      |
| • Conseiller les élus  |      |
| • Traiter l'information  |      |
| La formation des élus.....   | P.29 |
| • L'intérêt constant des élus pour la formation  |      |
| • Une programmation riche et variée  |      |
| Le service juridique.....  | P.35 |
| • Les missions du service juridique  |      |
| • L'actualité du droit des collectivités locales   |      |
| Le service financier.....  | P.42 |
| • L'analyse financière des budgets des collectivités locales :<br>une mission d'expertise financière                 |      |
| • La mission de conseil et d'assistance : les actions engagées<br>pour accompagner la réforme de la fiscalité locale |      |
| Le service urbanisme.....  | P.50 |
| • Les missions du service  |      |
| • Le pôle planification communale  |      |
| • Le pôle SCOT   |      |
| • Le pôle réglementation, aménagement et financement   |      |
| Le service informatique.....   | P.54 |
| • Les missions du service  |      |
| • L'organisation du service et l'utilisation d'outils toujours plus performants                                      |      |
| • Le SACI en chiffres  |      |

**LA VIE DES SERVICES**

Bilan social..... P.59

Bilan financier..... P.62

**LES PUBLICATIONS**

Liste des articles publiés dans le mensuel ATD Actualité ..... P.65

